

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

КГП «Амангельдинская ЦРБ»

Есмагамбетов Р.С.

2015г.



Положение

о поощрении медицинских и немедицинских работников за счет экономии средств в виде дифференцированной доплаты

Общие положения

1. Настоящее положение разработано комиссией по внутреннему финансовому аудиту в соответствии:

- Закона Республики Казахстан № 413 от 01.03.2011 года «О государственном имуществе»;
- Приказа Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 29 мая 2015 года № 429 «Об утверждении правил поощрения работников организаций здравоохранения, участвующих в оказании комплекса мероприятий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи»;
- Устава коммунального государственного предприятия «Амангельдинская центральная районная больница» Управления здравоохранения Акимата Костанайской области, утвержденного Постановлением акимата №595 от 29 декабря 2011 года.

2. Настоящее положение определяет:

порядок поощрения медицинских и не медицинских работников в виде дифференцированной доплаты за образцовое исполнение должностных обязанностей, высокое качество выполнения работ, в том числе работ особой сложности и срочности, за инициативу, творческую активность и другие достижения в работе.

3. Размер поощрения медицинских и не медицинских работников в виде дифференцированной доплаты определяется по результатам оценки их деятельности:

- Медицинским работникам – постоянно действующей комиссией по оценке результатов деятельности предприятия;
- Немедицинские работники – руководителем предприятия.

4. Сумма экономии средств на дифференцированную доплату определяется по результатам рационального использования ресурсов на основании отчета о результатах финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период, утвержденного руководителем предприятия.

5. Дифференцированная доплата работникам предприятия в виде денежного вознаграждения является единовременной выплатой, носящей не постоянный характер и может выплачиваться ежемесячно, ежеквартально либо один раз в год.

Основные положения

- 6. Размер поощрения медицинским работникам** определяются постоянно действующей комиссией по оценке результатов деятельности субъекта здравоохранения, созданной приказом первого руководителя, на основании представлений. В состав комиссии входят председатель, избираемый членами комиссии открытым голосованием, из числа заместителей или заведующих отделением; заместитель председателя комиссии, избираемый членами открытым голосованием; представитель профсоюзного комитета; руководители структурных подразделений, определенные руководителем; другие работники, избираемые путем всеобщего голосования работников члены комиссии. Общее количество членов комиссии составляет нечетное число, но не менее пяти человек. Организационная деятельность комиссии

обеспечивается секретарем комиссии, который определяется руководителем из числа должностных лиц. Секретарь комиссии не является членом комиссии и не имеет права голоса при принятии комиссией решения.

7. Председатель комиссии:

- планирует работу и руководит деятельностью комиссии;
- председательствует на заседании комиссии;
- обеспечивает объективность определения вклада работников в достижение результата;
- обеспечивает своевременность выплаты дифференцированной доплаты работникам.

8. Заседание комиссии правомочно при условии присутствия не менее 2/3 от общего числа членов комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается присутствующими членами комиссии и секретарем и передается кадровой службе для издания приказа и выплата поощрения работникам. Во время отсутствия председателя его функции выполняет заместитель председателя. В случае отсутствия какого-либо из членов комиссии в протоколе заседания комиссии указывается причина его отсутствия. Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него подано большинство голосов от общего количества присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель комиссии, в случае его отсутствия, заместителя председателя. В случае несогласия с решением комиссии любой член данной комиссии имеет право на особое мнение, которое должно быть изложено в письменном виде и приложено к протоколу заседания комиссии.

9. Руководитель предприятия обеспечивает ознакомление работников с условиями настоящего Положения и протоколами комиссии. Ознакомление удостоверяется подписью работника.

10. При расчете размера поощрения в виде дифференцированной доплаты за отчетный период учитываются фактически отработанные дни. Начисленная сумма включает в себя суммы индивидуального подоходного налога, обязательные пенсионные взносы и другие удержания в соответствии с Кодексом РК от 10.12.2008г. «О налогах и других обязательных платежах в бюджет». Выплата поощрения в виде дифференцированной доплаты за отчетный период производится в месяце, следующем за отчетным периодом, при выплате основной заработной платы.

11. Поощрение медицинских и немедицинских работников за счет экономии средств в виде дифференцированной доплаты осуществляется на основе критериев оценки деятельности работников, утвержденных приказом руководителя предприятия по согласованию с комиссией. Критерии оценки деятельности определяются при достижении результата деятельности и отражают:

- Повышение качества оказываемых услуг;
- Выполненный объем работы;
- Качество и результативность работы;
- Внедрение современных технологий, наличие инновационной деятельности;
- Эффективность использования ресурсов;
- Выполнение важных и ответственных работ, как индивидуально, так и коллективно в течении определенного календарного времени;
- Трудовая дисциплина;
- Уровень удовлетворенности пациентов;
- Качественное ведение учетно-отчетной документации.

12. Решение о выплате поощрения медицинским и немедицинским работникам в виде дифференцированной доплаты принимает комиссия на основании представления о поощрении в месяце, следующем за отчетным периодом. Представления на поощрение на рассмотрение комиссии вносятся лицами, определенными руководителем предприятия для осуществления координации за достижением объема и повышения качества оказываемых услуг в месяце, следующем за отчетным периодом:

- Медицинских работников – формируют руководители структурных подразделений;
- Заместителя руководителя и заведующих структурными подразделениями – формирует руководитель предприятия;
- Немедицинских работников – руководители структурных подразделений по согласованию с руководителем предприятия.

- Руководителю предприятия – производится при условии охвата дифференцированной доплатой не менее 50% врачебного персонала в размере на более 150% от средней суммы дифференцированной доплаты врачебного персонала.

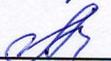
III. Заключительные положения

13. Выплата поощрения в виде дифференцированной доплаты медицинским и немедицинским работникам за рассматриваемый период не производится:
- 1) при наличии у него не снятого дисциплинарного взыскания;
 - 2) работнику, проработавшему в организации менее одного месяца;
 - 3) в период испытательного срока;
 - 4) при нахождении в отпуске в соответствии с трудовым законодательством РК более 14 календарных дней при ежемесячном отчетном периоде и более 30 календарных дней при ежеквартальном отчетном периоде, за исключением оплачиваемого ежегодного трудового отпуска;
 - 5) при временной нетрудоспособности более 14 календарных дней при ежемесячном отчетном периоде и более 30 календарных дней при ежеквартальном отчетном периоде;
 - 6) при увольнении до окончания отчетного периода.
14. В случае наличия у работника нарушений, выявленных в отчетном периоде по результатам внешнего контроля и государственного контроля в порядке, определенном Законом о государственном контроле, выплата ему поощрения в виде дифференцированной доплаты определяется решением руководителя.
15. В случае наличия у работника нарушений, выявленных в отчетном периоде по результатам внутренней экспертизы службой поддержки пациента и внутреннего контроля (аудита) в порядке, определенном в приказе №173, начисленная ему сумма поощрения в виде дифференцированной доплаты уменьшается решением комиссии, но не более 50% от начисленной суммы.

Председатель комиссии:


_____ Каканова Ж.Р.

Члены комиссии:


_____ Ахмединава А.К.


_____ Сарбозова А.М.


_____ Койшугулов К.М.


_____ Бирманова М.